

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2г. Анива»

СОГЛАСОВАНО

Советом образовательной организации

МАОУ СОШ № 2г. Анива

Протокол № 3 от 26.03.2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 2г. Анива

Н.В. Щебуняева

Приказ № 145-08 от 30.03.2020



Положение
о Совете общественного контроля за организацией питания
в МАОУ СОШ № 2 г. Анива

: 418C5F9F803404D1179FEC176F262B75AB443BE4

28.02.2022 23:19

1. Общие положения

1.1. Совет общественного контроля за организацией питания (далее-Совет) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи общеобразовательной организации в осуществлении административно – общественного контроля за организацией и качеством питания детей, усилению контроля за полноценностью питания, внедрению основ здорового питания, здорового образа жизни и формированию здоровьесберегающей среды.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами и нормативными правовыми актами Сахалинской области, регулирующими вопросы организации и обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных организациях.

- Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Сахалинской области «Об образовании в Сахалинской области» от 06.03.2014г. №9-ЗО;
- Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 31.08.2006 N 30 «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях»;
- СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования"
- СанПиН 2.3.2.1078-01 Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов;
- Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (без нахождения на полном государственном обеспечении и проживании в указанных организациях), утвержденный постановлением правительства Сахалинской области от 30.06.2017г. №313;

- Порядка обеспечения питанием обучающихся, освоивавших программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 15.09.2017г. №433;

-Устава МАОУ СОШ №2 г.Анива.

1.3. Состав Совета утверждается приказом директора общеобразовательной организации на каждый учебный год.

1.4 Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.Состав Совета общественного контроля за организацией питания.

2.1 В состав Совета входят представители администрации школы, педагогического коллектива, родители (законные представители) обучающихся (не менее 2 человек), медицинский работник (при наличии). Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания.

2.2 Совет избирает из числа своих членов: председателя Совета, заместителя председателя и секретаря.

2.3 Член Совета может быть выведен из состава Совета по его заявлению, направленному директору общеобразовательной организации.

2.4 Председатель Совета осуществляет управление деятельностью Совета, в том числе:

- организует работу Совета;
- ведет заседания Совета;
- подписывает от имени Совета протоколы заседаний, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию;
- отвечает за сохранность документации Совета;
- отчитывается о работе Совета на общешкольных родительских собраниях.

2.5 Секретарь Совета:

- ведет протоколы заседаний Совета;
- фиксирует принятые решения;
- осуществляет оперативную связь с членами Совета.

3. Цели, задачи, компетенция Совета общественного контроля за организацией питания.

3.1 Совет осуществляет контроль за организацией и качеством питания обучающихся в общеобразовательных организациях:

- соблюдение графика питания обучающихся;
- наличие ежедневного меню, утвержденного директором школы, в обеденном зале;
- соответствие блюд, указанных в ежедневном меню, блюдам, фактически приготовленным для детей;
- органолептическая оценка приготовленных блюд;
- соблюдение температурного режима отпуска готовых блюд;

- контрольное взвешивание блюд, приготовленных для учащихся;
- санитарное состояние и эстетическое оформление обеденного зала;
- соблюдение персоналом столовой требований к личной гигиене;
- соблюдение питьевого режима в образовательной организации;
- соответствие продукции, реализуемой через буфеты (при наличии) и вендинговые автоматы (при наличии), ассортиментному перечню продукции для дополнительного питания обучающихся, согласованному с ТО Управления Роспотребнадзора (при наличии);
- соблюдение порядка выдачи молока обучающимся;
- наличие в образовательной организации условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены.

3.2 Осуществляет содействие общеобразовательной организации в проведении анализа состояния системы организации питания в школе.

3.3 Оказывает содействие общеобразовательной организации в проведении мероприятий в целях популяризации основ здорового питания, здорового образа жизни и формированию здоровьесберегающей среды: проведение дегустаций, мастер-классов, создание рубрик на сайтах образовательных организаций, организация «горячих линий» по вопросам организации и качества питания школьников и т.д.

3.4 Предлагает, разрабатывает и осуществляет содействие образовательной организации по внедрению передового опыта, инновационных форм организации питания в школе.

3.5 Оказывает содействие образовательной организации в создании оптимальных условий и форм организации питания обучающихся общеобразовательных организаций.

4. Права и обязанности членов Совета общественного контроля за организацией питания.

4.1 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на учебный год.

4.2 Члены Совета обязаны ставить в известность администрацию школы о любых нарушениях в питании учащихся.

4.3 Члены Совета обязаны присутствовать на заседаниях.

4.4 Члены Совета имеют право:

- выносить на обсуждение Совета результаты контроля питания, а также предложения по вопросам питания;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания;
- ходатайствовать о поощрении и (или) наказании работников, связанных с организацией питания.

4.5 Члены Совета вправе участвовать в заседаниях педагогического совета с правом совещательного голоса при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

4.6 Члены Совета несут ответственность за соблюдение норм действующего законодательства РФ при выполнении любых действий, связанных с компетенцией Совета.

5. Организация деятельности Совета общественного контроля за организацией питания.

5.1 Заседания Совета проходят по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.2 Решения принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей ее членов.

5.3 Председатель Совета, в случае несогласия с решением, приостанавливает выполнение ее решения и в трехдневный срок выносит рассмотрение вопроса на заседание педагогического совета общеобразовательной организации.

6. Документация Совета общественного контроля за организацией питания.

6.1 Совет ведет журнал контроля, в котором указывается дата контроля, проведенные мероприятия, результаты контроля и выводы (рекомендации) (примерная форма журнала - Приложение № 1).

6.2 Заседания Совета оформляются протоколами, которые подписывают председатель Совета (либо лицо его замещающее) и секретарем.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ЖУРНАЛ КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

МАОУ СОШ № 2 г. Анива

(наименование общеобразовательной организации)

Дата контроля	Состав комиссии	Проведенные мероприятия	Результаты контроля	Выводы и рекомендации