

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 г.Анива»**

ПРИКАЗ

от 30.08.2024 № 422-ОД

**О создании Совета общественного контроля за организацией питания
на 2024-2025 учебный год**

На основании письма Министерства образования Сахалинской области от 13.02.2020 № 3.12-1014/20 «О создании Совета Общественного контроля» и «Методических рекомендаций по деятельности Советов общественного контроля за организацией питания в общеобразовательных организациях Сахалинской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет общественного контроля за организацией питания на 2024-2025 учебный год в следующем составе:

Председатель совета:

- Симухина Наталия Александровна - советник директора по воспитательной работе,

Члены совета:

- Лебедева И.В. – социальный педагог;

- Козлова С.Л. – представитель родительской общественности;

- Жаркова Т.В.– представитель родительской общественности;

- Курашова М.В.- представитель родительской общественности.

2. Совету общественного контроля осуществлять свою деятельность в соответствии с утверждёнными направлениями по контролю за организацией и качеством питания в школе.

3. Утвердить план работы Совета общественного контроля на 2024-2025 учебный год.

4. Результаты контроля обсуждать на административных заседаниях школы и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Косых Н.В.

Директор школы:

Н.В. Щебуняева

План работы Совета общественного контроля за организацией питания 2024-2025 год.

Мероприятия в ОУ	Сроки выполнения	Ответственный
Утверждение плана работы Совета	Сентябрь	Председатель Совета
Проведение организационных совещаний	Не реже 1 раза в четверть	Председатель Совета
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	ежемесячно	Члены Совета
Корректировка списков на льготное питание учащихся	1 раз в месяц	Социальный педагог
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока, столовой	Ежемесячно	Члены Совета
Разъяснительная работа с педагогами	4 раза в год на совещании при директоре	Медицинский работник, заместитель директора по УВР
Организация просветительской работы	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
Анкетирование обучающихся и их родителей	Октябрь, ноябрь	Социальный педагог, классные руководители
Работа с родителями (на общих и классных родительских собраниях)	Сентябрь, апрель	Заместитель директора по УВР Классные руководители
Отчёт на Совете школы о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Председатель комиссии
Контроль питания обучающихся льготной категории с 5-11 кл.	Август –сентябрь, В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи: Подпись верна

Сертификат: 6BEC8F8F0D3588A069A4C80DF55EFAC6

Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 Г.АНИВА", Щербуняева, Наталья Владимировна, aniva_sosh2@mail.ru, 650900094909, 6510005399, 07876701820, 1036500603864, МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 Г.АНИВА", Директор, Анива, ул. Победы, 60, Сахалинская область, RU

Издатель: Федеральное казначейство, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru

Срок действия: Действителен с: 19.06.2024 11:33:09 UTC+11
Действителен до: 12.09.2025 11:33:09 UTC+11

Дата и время создания ЭП: 03.09.2024 14:52:43 UTC+11